

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอหางรัง จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....เบอร์โทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นายจักษ์พันธ์ นิ่มผัดแว่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายไชยวัฒน์ ชาติประสพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นายสุทิน คนชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

วันที่...../...../.....