

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	โครงการ/หลักสูตร	ว/ด/ป/สถานที่	จำนวน วันที่อบรม	งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน)
๑	๑.นายประวิติ ภั้งภูธร ๒.นางสวานันท์วัน คำเอี่ยมดี	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ครู	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะ ผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ อาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร	๓ วัน	๙,๐๐๐
๒	นายไชยวัฒน์ ขาติประสพ	ปลัด อบต.	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ การเขียนโครงการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ผ่านระบบ BBL ประจำปี ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ มีนาคมพ.ศ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะลีดา ปรีนเซส อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	๓ วัน	๔,๕๐๐
๓	นายไชยวัฒน์ ขาติประสพ	ปลัด อบต.	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	อบรมการบริหารเลือกตั้งอย่างไร ท้องถิ่นยุคใหม่ ต้องพัฒนา	ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณโร โรงแรมเลอบาห์ลี รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา อำเภอ บางละมุง จังหวัดชลบุรี	๓ วัน	๔,๙๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	โครงการ/หลักสูตร	ว/ด/ป/สถานที่	จำนวน วันที่อบรม	งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน)
๔	นางอุทัยวรรณ ยอดนครจง	ครู	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อ ทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้ เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติ ไทยประจำท้องถิ่นระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครู(ข)ประจำปี ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะสิตา ปรีณเซส อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	๓ วัน	๔,๙๐๐
๕	นางสาวชญาภัส วิรุณพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖	ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก	๓	๔,๙๐๐
๖	๑.นางเทวี บุญกองชาติ ๒.นางสาววัฒนาพร หญิงสำโรง ๓.นางสุนิรัน แสพลกรัง ๔.นางสาวสุวรรณา เนาวบุตร	ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดทำงบทดลอง มือ Excel พร้อมกับการ บันทึกระบบ New e-lass (อปท)เพื่อยืนยันยอดกรณี นำเข้าข้อมูลย้อนหลัง	ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	๓	๑๙,๖๐๐
๗	นางสาวสุภาพ สิงห์สถิตย์ นางสาวนันท์นภัส เสนาราช นางสุภาพร กริ้มกระโทก	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ครู	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	อบรมสัมมนาเพิ่ม ประสิทธิภาพและพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์	วันที่ ๑ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคอน เวนชันฮอลล์เอ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	๑	ไม่ใช้งบประมาณ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	โครงการ/หลักสูตร	ว/ด/ป/สถานที่	จำนวน วันที่อบรม	งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน)
๘	นางปริมปรัชญ์ ทศไกร นางสาวสุมิตรา หอยสังข์ นายปรีชา ปานชาติ	รองปลัด อบต.ชุมแสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การอบรมที่ หน่วยงาน ภาครัฐจัดขึ้น	พัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่นในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนก งบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำ ชี้แจงงบประมาณ การ อุดหนุนงบประมาณให้ หน่วยงานอื่น และแนวทาง การบริหารงบประมาณ การ ใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมใน การช่วยเหลือผู้ประสบภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการ จัดหาพัสดุเพื่อการบริการ สาธารณะกิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนใน ท้องถิ่น”	ระหว่าง วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอ เมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	๓	๔,๕๐๐

สรุปข้อมูลการเข้ารับการอบรมที่หน่วยงานภาครัฐจัดขึ้น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หน่วยงาน	พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้าง
สำนักปลัด อบต.	๖	๑
กองคลัง	๓	๐
กองการศึกษาฯ	๔	๐
กองสาธารณสุขฯ	๐	๐
กองสวัสดิการสังคม	๑	๐
กองช่าง	๐	๑
กองส่งเสริมการเกษตร	๐	๐
รวม	๑๔	๒

ปัญหาและอุปสรรค

- ๑.ด้วยภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในบางตำแหน่ง
- ๒.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้เหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

- ๑.ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย
- ๒.ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วย ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๓.ควรส่งเสริมให้คำแนะนำบุคลากรที่เข้ารับการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบออนไลน์หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสะดวกต่อการบริการประชาชน